Currìculum vitae

Objetivos

- Diseñar y evaluar sistema de información orientados a la obtención, comprobación y análisis de informes financieros y administrativos de la entidad, que sean útiles a los usuarios regionales, nacionales e internacionales para la toma de decisiones.
- Interpretar y aplicar las diversas leyes que afectan a las Empresas en sus aspectos contables y financieros.
- Contribuir a la administración eficiente de las empresas que caracterizan a la región a través del diagnóstico, análisis e interpretación de los diferentes fenómenos económicos tanto interno como externos que le permitan ser factor de influencia en la actividad económica, prever contingencias y aminorar los riesgos financieros así como presentar propuestas de solución a los problemas contables, financieros y administrativos que se presenten.
- Emitir su opinión sobre la información financiera preparada por las organizaciones para la toma de decisiones de los diversos usuarios.
- Trabajar en equipo, coordinar grupos de trabajo, ejercer y delegar autoridad, resolver problemas, tomar decisiones y ser agente de cambio.

MISION.

Mejorar a la comunidad contable en su desarrollo humano y profesional, dentro de los más altos estándares éticos, en beneficio de la organización y la sociedad.

VISION.

Ser la comunidad de profesionistas más prestigiosa, para contribuir a un mundo mejor.

VISION.

Ser la comunidad de profesionistas más prestigiosa, para contribuir a un mundo mejor.

VALORES.

La Esencia del trabajo del contador público radica en la verdad hace la vida, debemos mantener ante todo la verdad, la verdad en nuestra acciones, la verdad en nuestro trabajo, la verdad en información que presentamos. Porque la verdad es el vínculo que nos acerca a nuestros agremiados, a nuestros clientes, a nuestros proveedores, a nuestro personal y a la sociedad misma.

INTEGRIDAD.

Debemos ser íntegros y leales para obtener de la sociedad la confianza y la credibilidad, indispensable para el sustento de las relaciones personales, profesionales y comerciales. La integridad va de la mano con e ética personal y profesional.

RESPONSABILIDAD.

Es tener la capacidad de reconocer el alcance de nuestras acciones y de sus consecuencias y de reconocer por ellas. En nuestra profesión, la responsabilidad es factor sustantivo para alcanzar el éxito .Debemos ser responsables y disciplinados en todas las acciones que se desarrollan y en el impacto que puedan causar en la disciplina que son inherentes a nuestra profesión, no solo a nuestros clientes, proveedores y personal, sino a toda nuestra sociedad.

COMPROMISO.

El compromiso comprende el deber de mantener una actitud de apertura para escuchar las críticas y sugerencias recibidas de nuestros agremiados, clientes, proveedores, personal comunidad en general, y de actuar en consecuencia, comprometerse es obligarse, con libertad, a actuar a responder, a cooperar, a ser responsable a nuestro compromiso comprende también una actitud de dialogo y de inclusión, aun para quienes no comparten nuestras ideas y nuestros ideales, porque conformamos un grupo de aprendizaje, deseoso de crear y de innovar. Nuestro compromiso es, resumen, dar lo mejor de nosotros mismos a todos aquellos que se relacionan con nuestra institución.

Formación académica

Universidad		Universidad Olmeca,A.C.(Raíz de Sabiduría)
Dirección		Km 14 carreteras a Villahermosa-Macuspana, dos Montes, Villahermosa, Tabasco, cp.86280.
Titulación		Título y Cedula profesional num.8188382.
Educación continua:		Cursos de Actualizaciones fiscales y reformas 2017.

Preparatoria		Centro de Bachillerato Tecnológico Cárdenas.
Dirección		Vicente Guerrero No.501, Col. Centro. Cárdenas, Tab.
Colegio		CONALEP.
Dirección		H. Cardenas. Tabasco.

Certificado		Titulo y Cedula de Profesional técnico en contabilidad fiscal.
Educación continua		Cursos de Actualización fiscales.
Secundaria		Esc.Secundaria Miguel Hidalgo y Costilla.
Dirección		Pob. Independencia C-17

Certificado		Certicado
Educación Continua:		Taller de carpintería.

Experiencia y/o antecedentes laborales

periodo	puesto	empresa
		Hotel Calinda Beach
1991 al 1993	Auxiliar Administrativo	Ubicado en el boulevard kukulcan zona hotelera, Municipio Benito Juárez, Cancún Quintana Roo.
1995 al 1996	Auxiliar Administrativo	Autotransportes Cárdenas, s.a. de c.v. Ubicado: en la calle argentina num.53 Col. Pueblo Nuevo H. Cárdenas, Tab. Elaboración de Nomina de sueldos a

		empleados (calculo de impuestos e imss.) control de asistencia de choferes y empleados, pago de sueldos al personal elaboración de cheques a proveedores, control de saldos y conciliaciones bancarias mensuales.
1996 al 1999	Gerente general	Almacenes Santiago Martínez. S.A. de C.V. Ubicado en la calle Abraham Bandala No.704. Col. Pueblo Nuevo, Cárdenas, tab. Elaboración de nóminas de sueldos y pago control de saldos en bancos elaboración de pagos a proveedores, contabilización de facturas cálculo de impuestos, ISR, IVA. Control de ventas diarias inventarios de mercancías de los tres almacenes, conciliaciones bancarias mensuales.
2000 al 2007	Auxiliar Administrativo.	H. Ayuntamiento constitucional de Cárdenas. Ubicado en plaza hidalgo sin num. Col. Pueblo nuevo H. cárdenas tabasco. Dirección de Obras Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales. Elaboración de listas de raya semanal, concurso de materiales y prestación de servicios a pegados a la ley de adquisiciones de bienes y Servicios del Estado de Tabasco. Control de gastos de combustibles, etc.
2008 al 2009	Asesor Financiero y Fiscal	Construhernandez. S.A. de C.V.
		Calle andador las mañanitas num.124.col. carrizal Villahermosa,Tabasco.Asesoria fiscales, elaboración de estados financieros, pagos de impuestos, pago de nominas, control de inventarios, conciliaciones bancarias, Transferencias electrónicas, imss, infonavit, pago de impuestos (ISR,IVA,IETU) ect.
2010 al 2011	Asesor Financiero y Fiscal	Arellanos y Servicios S.A. de C.V. Ubicado en la calle rio Mezcalapa 407 a col. casa blanca 2da. Secc. Villahermosa , tabasco. Asesoría Fiscales , elaboración de estados financieros, pagos de impuestos, pago de nóminas, control de inventarios,

2011 al 2013	Asesor Financiero y Fiscal	Servicios Altiab, S.A. de C.V., Ubicado en la calle Huatulco S/N, Col. carrizal, Villahermosa, tabasco. Asesoría fiscales, elaboración de estados financieros, pago de impuestos, pago de nóminas, control de inventarios, conciliaciones bancarias, pago de impuestos (ISR, IVA, IETU) ect.
1999 al 2012	Auxiliar técnico	H. Ayuntamiento Constitucional de Cardenas, calle Ernesto Aguirre Colorado s/n. Adscrito a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y servicios Municipales (requisiciones, control de proyectos administrados, obras por contratos, registros de anticipos, estimaciones en el sistema siem, etc.)
2014 al 2015	Asesor Financiero y Fiscal	SOLUCIONES INTEGRALES DOMOR, S.A. DE C.V. UBICADA: EN JOSE EDUARDO MOLINA S/N., COL. JOSE EDUARDO DE CARDENAS, H. CARDENAS, TABASCO. Pago de nóminas, control de inventarios, conciliaciones bancarias, pago a proveedores, cotizaciones de diversos materiales, pago de impuestos (ISR, IVA, IETU) etc.
2015 al 2016	Asesor Financiero y Fiscal	Grupo Paclena, S.A de C.V., Grupo Ascle, s.a. de c.v, Constructora Prai, s.a. de c.v., Va & Ka, s.a. de c.v., Froilan Calix Alvarado, control de inventarios, compra de materiales, pagos imss, nomina, etc.
2016 al 2017	Administrador y asesor financiero.	Constructora Prai, s.a. de c.v., control de inventarios, compra de materiales, pagos imss, nomina, etc.
2016 al 2017	Administrador y asesor financiero	Eiiza y Asociados, s.a. de c.v., constructora y comercializador; control de inventarios compra de materiales, pagos imss, nomina, impuestos, etc.
2013 al 2017	Encargado de Apoyo	H. Ayuntamiento Constitucional de Cardenas, calle Ernesto Aguirre

	Administrativo	Colorado s/n. Adscrito a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y servicios Municipales (requisiciones, control de proyectos administrados, obras por contratos, registros de anticipos, estimaciones en el sistema siem, etc.)

ATENTAMENTE

L.C.P. FREDY CORDOVA PEREZ