

CURRICULUM VITAE

LIC. YADIRA ALEJANDRO CÓRDOVA
DIRECTORA DE ATENCIÓN A LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE CÁRDENAS

EDUCACION:

2017 Universidad Popular de la Chontalpa

Maestría en Educación con Orientación en Docencia
Maestrante

2015 Universidad Tecnológica de Tabasco

Diplomado en Marco Normativo de Género, Políticas Públicas con Perspectiva de Género y Liderazgo.

2003-2004 Universidad Juárez Autónoma de Tabasco

Diplomado en "Teoría Política y Administración Pública"
170 horas Villahermosa, Tabasco. **DIPLOMA**

1999-2003 Universidad Popular de la Chontalpa

Lic. En Ciencia Política y Administración Pública
H. Cárdenas, Tabasco. **TITULO**

1995-1998 Colegio de Bachilleres de Tabasco Plantel Numero 5

H. Cárdenas, Tabasco, Técnico en Informática **DIPLOMA**

1992-1994 Escuela Secundaria Federal Numero 2 Ricardo Flores Magón

Cárdenas Tabasco **CERTIFICADO**

EXPERIENCIA LABORAL

2017. H. Ayuntamiento Constitucional de Cárdenas Tabasco

Directora de Atención a las Mujeres

2013. H. Ayuntamiento Constitucional de Cárdenas Tabasco

Dirección de Educación Cultura y Recreación DECUR
Auxiliar Técnico adscrito a la Dirección

2007-2009 H. Congreso del Estado de Tabasco LIX Legislatura

Asistente Parlamentaria

2004-2006. H. Ayuntamiento Constitucional de Cárdenas Tabasco

Desarrollo Integral de la Familia DIF
Coordinadora del Departamento de Desarrollo Comunitario

- ♦ Jefa de 22 maestras de oficio.
- ♦ Coordinación de 40 talleres de oficio en diferentes comunidades del municipio.
- ♦ Implementación y coordinación de cursos de verano, en artes manuales.
- ♦ Implementación y coordinación de pláticas motivacionales con psicólogos, dirigido al alumnado y maestras de diversos talleres.
- ♦ Coordinación de campañas de salud visual.
- ♦ Coordinación de campañas contra la osteoporosis.
- ♦ Coordinación de brigadas de cortes de cabello.
- ♦ Coordinación de diversos cursos de capacitación dirigidos a las maestras.
- ♦ Conducción de diversos eventos del H. Ayuntamiento Constitucional

CURRICULUM VITAE

LIC. YADIRA ALEJANDRO CÓRDOVA
DIRECTORA DE ATENCIÓN A LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE CÁRDENAS

2002-2003 Radio Éxitos XEACM 910 A.M

- ♦ Conductora de radio
- ♦ Co- conductora del programa de noticias " circuito informativo del sureste" emisión diaria reportera del programa

1999-2003 Universidad Popular de la Chontalpa

- ♦ Apoyo académico.
- ♦ Apoyo académico en el área de biblioteca.
- ♦ Conductora de eventos sociales y culturales.
- ♦ Conductora de eventos deportivos y recreativos.
- ♦ Apoyo en ferias profesiograficas

2000 Radio Éxito XEACM 910 A.M

- ♦ Conductora de radio
- ♦ Co- conductora del programa radio imagen emisora diaria
- ♦ Reportera del programa

1988 A la actualidad Conductora de Eventos Sociales, Políticos y Culturales
En el ámbito privado

1998-1999. Sin Distinción S.A

Jefa de Área de Cajas

- ♦ Control y cobro de ventas diarias
- ♦ Control de libro mayor
- ♦ Encargada del manejo de la bitácora de ventas
- ♦ Responsable de 3 cajeras en línea

1998 Gigante S.A de C.V

Cajera de Línea

- ♦ Cobro de mercancía
- ♦ Módulo de información y atención al cliente
- ♦ Voceo de ofertas del día

ATENTAMENTE

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'YADIRA ALEJANDRO', written over the printed word 'ATENTAMENTE'.